**AL COMITATO DI VALUTAZIONE**

XXXXXXXXXXXXXX - ..................@icmelone.edu.it

XXXXXXXXXXXXXX - ..................@icmelone.edu.it

e p.c. alla Prof.ssa NOME COGNOME - - ..................@icmelone.edu.it

quale Tutor del Docente Neoimmesso/a

NOME COGNOME - ..................@icmelone.edu.it

|  |  |
| --- | --- |
| OGGETTO: | **RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL COMITATO DI LA VALUTAZIONE E RICHIESTA DI PARERE SUL PERIODO DI PROVA DEL PERSONALE DOCENTE** |

Secondo quanto previsto dall’art. 13 del D.M. 226/2022 si trasmette a codesto Comitato la presente relazione finalizzata al colloquio che il Docente sotto nominato dovrà sostenere col Comitato stesso per la valutazione del suo anno scolastico di prova e di formazione.

Il/La Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ è stato/a assunto/a a tempo indeterminato ai fini giuridici dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ed economici dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ per l’insegnamento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Classe di Concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) per concorso (o ai sensi della Legge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), e pertanto, nell’a.s. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, ha sostenuto in questo Istituto l’anno di prova e di formazione secondo quanto previsto dalla L. 107/2015 e dal D.M. 226/2022.

All’inizio dello stesso anno scolastico la scrivente, ai sensi dell’art. 12 del D.M. n. 226/2022, ha nominato quale Docente Tutor il/la Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In tale anno scolastico il/la Docente Neoimmesso/a ha adempiuto agli obblighi di servizio richiesti dalla L.107/2015 per la validità dell’anno scolastico di prova e di formazione, ossia:

1. 180 giorni nell’a.s. di servizio genericamente valido nell’ambito del rapporto di pubblico impiego;
2. 120 giorni nell’a.s. di servizio specificamente valido come attività didattica per la propria classe di concorso, secondo quanto previsto dall’art. 3 del D.M. n. 226/2022;
3. almeno 50 ore in attività di formazione finalizzate a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti in aggiunta agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione di cui all’articolo 1, c. 124 della Legge 107/2015 (adempimenti connessi alla funzione docente).

**Attività di formazione**

Il/La Docente Neoimmesso/a ha partecipato alle attività formative previste dall’art. 6 del D.M. n. 226/2022, per una durata complessiva di 50 ore, organizzate in 4 fasi :

1. incontri propedeutici e di restituzione finale;
2. laboratori formativi;
3. “peer to peer” e osservazione in classe;
4. formazione on-line.

come si rileva dall’Attestazione Indire sulle attività formative svolte che si allega alla presente relazione.

Il/La Docente ha tracciato il proprio bilancio delle competenze iniziale, in forma di autovalutazione strutturata, in collaborazione con il/la Docente Tutor.

In data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ il dirigente scolastico e il/la Docente Neoimmesso/a, sulla base del bilancio delle competenze, sentita la Docente Tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, hanno stabilito, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze, da raggiungere mediante le attività formative ed attraverso le risorse della scuola.

**Attestazione del percorso formativo svolto dal/dalla Docente Neoassunto/a**

Si allegano alla presente relazione quanto segue:

1. Attestato, rilasciato dal Dirigente scolastico – Direttore del Corso della Scuola Polo di svolgimento delle attività di formazione in presenza (incontri iniziali e finali, laboratori formativi ovvero visite in scuole innovative) per un totale di 18 ore in presenza con massimo il 25% di assenze;
2. Attestato di formazione on line su Piattaforma INDIRE (20 ore);
3. Documentazione prodotta sulla piattaforma INDIRE (bilancio iniziale e finale delle competenze, portfolio, curriculum formativo, laboratori formativi, attività didattiche, bisogni formativi);
4. Attestazione dell’espletamento delle attività “Peer to Peer” (12 ore); conseguentemente il docente è in possesso del requisito di cui all’art. 9, del D.M. n. 226/2022.
5. Allegato A del D.M. n 226/2022 in cui si evidenziano gli indicatori e i relativi descrittori funzionali alla verifica delle competenze di cui all’articolo 4 comma 1, lettere a), b) e c) del D.M. n. 226/2022 (compilato dalil dirigente scolastico e dalla Tutor)

**Altri elementi informativi o evidenza utili all’espressione del parere**

Il dirigente scolastico ha effettuato una visita didattica in classe in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Non sono emersi fatti o situazioni in contrasto con il corretto possesso ed esercizio delle necessarie competenze culturali, disciplinari, didattiche, metodologiche nonché di quelle relazionali ed organizzative.

La scrivente, unita alla presente, trasmette a codesto Comitato la documentazione sull’anno di formazione del/della Docente Neoimmesso/a, tra cui il suo portfolio professionale di cui all’art. 11 del D.M. n. 226/2022, affinché, entro il giorno già fissato per il colloquio, ossia il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, valuti il/la Docente in merito alle attività formative, alle esperienze di insegnamento ed alla sua partecipazione alla vita della scuola, ai sensi degli artt. 4, 5 e 13 del D.M. 226/2022, esprimendo il proprio parere in merito alla conferma in ruolo.

A tal fine il/la Docente Tutor, cui la presente è inviata per conoscenza, presenterà al Comitato, secondo quanto previsto dall’art. 13, c. 3, del D.M. n. 226/2022, una relazione sulle risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del/della Docente Neoimmesso/a.

Si resta in attesa della relazione di codesto Comitato nel più breve tempo possibile dopo l’effettuazione del colloquio, in considerazione del fatto che la scrivente deve emanare il conseguente provvedimento di conferma in ruolo o negativo entro il 31 agosto prossimo venturo.

Ladispoli (RM), \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il dirigente Scolastico

**Prof. Francesco Panico**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)