



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699231600

[www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it) - [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it) - [rmic8dw009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dw009@pec.istruzione.it)

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. **RMAA8DW016** (infanzia) – **RMEE8DW01B** (primaria) – **RMMM8DW01A** (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFCTQK** - Cod. IPA: **istsc\_rmic8dw009**



Circolare n. 381

## Ai DOCENTI in anno di formazione e prova

CRISOPULLI FRANCESCA – [francescacrissopulli@icmelone.edu.it](mailto:francescacrissopulli@icmelone.edu.it)

FORTE ANNA ROSA – [annarosaforte@icmelone.edu.it](mailto:annarosaforte@icmelone.edu.it)

ZEROLI ELISA – [elisazeroli@icmelone.edu.it](mailto:elisazeroli@icmelone.edu.it)

## Ai loro TUTOR

FATTORUSO CARLA – [carlafattoruso@icmelone.edu.it](mailto:carlafattoruso@icmelone.edu.it)

RUGGIERO PINA – [pinaruggiero@icmelone.edu.it](mailto:pinaruggiero@icmelone.edu.it)

MERCURIO ROSA MARIA – [rosamariamercurio@icmelone.edu.it](mailto:rosamariamercurio@icmelone.edu.it)

## Alla componente docenti COMITATO DI VALUTAZIONE

PASCUCCI STEFANIA - [stefaniapascucci@icmelone.edu.it](mailto:stefaniapascucci@icmelone.edu.it)

MALERBA MASSIMO – [massimomalerba@icmelone.edu.it](mailto:massimomalerba@icmelone.edu.it)

CAVALLARO ANTONIA – [antoniacavallaro@icmelone.edu.it](mailto:antoniacavallaro@icmelone.edu.it)

## Al Direttore SGA per il seguito di competenza

Agli assistenti amministrativi

Agli Atti

Al sito WEB

## OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI DOCENTI IN PERIODO DI FORMAZIONE INIZIALE E PROVA IN SERVIZIO

Facendo seguito alle circolari interne n. 140, prot. n. 8966/U del 18/12/2024, circolare n. 249, prot. n. 3310/U del 13/03/2025, circolare n. 261, prot. n. 3717/U del 21/03/2025, nel richiamare quanto trasmesso dallo USR LAZIO con note prot. n. 36636 del 09/09/2024, [prot. n. 202382 del 26/11/2024](#), prot. n. 90417 del 27/11/2024 e prot. n. 9209 del 05/12/2024, si invitano i docenti in formazione iniziale e prova in servizio e i rispettivi docenti tutor, a depositare presso l'Ufficio del personale, a mezzo e-mail all'indirizzo [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it), entro e non oltre il giorno **16/06/2025**, tutta la documentazione attestante lo svolgimento del percorso di formazione iniziale e prova in servizio, predisposta sulla base della modulistica già trasmessa da questa istituzione scolastica e reperibile anche all'indirizzo web: <https://icmelone.edu.it/servizi/90-questa-sezione-e-dedicata-al-percorso-di-formazione-iniziale-e-prova-in-servizio-per-il-personale-docente>, da sottoporre al Comitato per la Valutazione dei docenti per l'apprezzamento del percorso annuale di formazione e prova in servizio in vista del superamento del periodo di prova.

Una volta ricevuta la suddetta documentazione, l'Ufficio di Segreteria avrà cura di predisporre ed inoltrarla al Comitato per la Valutazione dei docenti, secondo la modulistica all'uopo predisposta, **almeno cinque giorni prima** della data fissata per la verifica finale, da parte del Comitato, del percorso annuale di formazione e prova in servizio del docente in prova, secondo quanto riportato nel Piano di Sviluppo Professionale, ai fini dell'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione iniziale e prova in servizio (colloquio, art. 13 del D.M. 226/2022).

## ADEMPIMENTI DEI DOCENTI IN PERIODO DI FORMAZIONE INIZIALE E PROVA IN SERVIZIO

I docenti tenuti<sup>1</sup> a svolgere il percorso di formazione iniziale e prova in servizio dovranno trasmettere, a mezzo e-mail all'indirizzo [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it), entro il **16/06/2025** la seguente documentazione:

<sup>1</sup> Sono tenuti a svolgere il periodo di formazione iniziale e prova in servizio:

- Docenti al primo anno con incarico a tempo indeterminato.
- Docenti che devono ripetere il periodo per mancato superamento o proroga.
- Docenti che effettuano passaggio di ruolo.
- Vincitori di concorso abilitati.



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699231600

[www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it) - [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it) - [rmic8dw009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dw009@pec.istruzione.it)

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. **RMAA8DW016** (infanzia) – **RMEE8DW01B** (primaria) – **RMMM8DW01A** (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFCTQK** - Cod. IPA: **istsc\_rmic8dw009**



- PORTFOLIO FINALE** (esportato dalla piattaforma INDIRE) in versione definitiva (NON bozza), che documenta le attività svolte durante il periodo di formazione iniziale e prova in servizio, attraverso:
  - Curriculum formativo**, esperienze più significative del percorso di formazione;
  - Attività didattica** svolta con gli allievi;
  - Bilancio iniziale delle competenze**;
  - Bilancio delle competenze finale e delle prospettive future**;
- A - Programmazione peer to peer** (a firma del docente e del tutor).
- B - Registro fase peer to peer** (a firma del docente e del tutor).
- C - Trasmissione dossier finale** (a firma del docente e, per p.v., del tutor).
- Allegato 1 - Protocollo di osservazione** (a firma del docente e, per p.v., del tutor).
- Allegato 2 - Schede di osservazione** (a firma del docente).
- Certificazione attestante l'acquisizione dei 5 CFU** previsti dall'art. 18 del D.M. 108/2022 (solo per i docenti neo immessi art. 59, comma 9 bis del D.L. 73/2021). Si specifica che le attività formative previste per il percorso di formazione di cui all'art. 59, comma 9 bis del D.L. 73/2021 sono organizzate in tre aree tematiche di seguito riportate:
  - Formazione sulle dimensioni culturale-disciplinare, metodologico-didattica, e formativo-professionale (3 CFU-MPED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE)
  - Formazione sulle dimensioni organizzativa e istituzionale-sociale-(1 CFU-SPS/07-SOCIOLOGIA GENERALE)
  - Elaborazione di un bilancio delle competenze e di un conseguente progetto di sviluppo individuale (1 CFU-MPED/04 PEDAGOGIA SPERIMENTALE)

I file dovranno essere in formato PDF e nominati come da elenco con l'aggiunta, all'inizio, di COGNOME e NOME del docente in periodo di formazione iniziale e prova in servizio.

## ADEMPIMENTI DEI DOCENTI TUTOR

- Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio** (peer to peer), così come descritto negli artt. 9 e 12 del D.M. 226 per un impegno previsto di 12 ore, scaricabile dalla piattaforma Indire.
- Allegati A** compilati durante ciascuna osservazione in classe in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente in formazione iniziale e prova in servizio.
- Questionario di monitoraggio finale** presente su piattaforma INDIRE.
- E - Relazione del Tutor** per il Comitato di Valutazione.
- Allegato 3 - Schede di osservazione** (a firma del Tutor).

I file dovranno essere in formato PDF/A e nominati come da elenco con l'aggiunta, all'inizio, di COGNOME e NOME del docente in periodo di formazione iniziale e prova in servizio.

## PROCEDURA STANDARD PER LA VALUTAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE INIZIALE E PROVA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.M. 226/22

**Docenti al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo ivi compresi gli assunti a tempo indeterminato in quanto vincitori dei concorsi banditi con [DDG 2575](#) e [DDG 2576](#) del 6 dicembre 2023 che all'atto dell'assunzione risultino abilitati nella specifica classe di concorso**

- Docenti assunti da GPS sostegno I fascia.
- Docenti con nomina giuridica dal 1/9/2024 ed economica dal 1/9/2025, in servizio con contratto a tempo determinato che raggiungano i requisiti di servizio.

Non sono tenuti a svolgerlo i docenti che lo abbiano già superato nello stesso grado di scuola e si trovino in posizione di rientro in ruolo, passaggio di cattedra, già immessi in ruolo con riserva e nuovamente assunti per lo stesso ordine o grado, o trasferiti da posto comune a sostegno e viceversa nello stesso grado.



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699231600

[www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it) - [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it) - [rmic8dw009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dw009@pec.istruzione.it)

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc\_rmic8dw009



Ai sensi dell'art. 13, del [D.M. 226/2022](#), ai fini della valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio si rammenta quanto segue.

1. Il **Comitato di Valutazione** (composto da Dirigente scolastico con funzioni di Presidente, tre docenti dell'istituzione scolastica e integrati di colta in volta dal docente tutor) procede ad accertare e verificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, c. 4 del D.M. 226/2022, la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente, particolarmente negli ambiti a tal fine significativi:
  - a) possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico - didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
  - b) possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
  - c) possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione.  
attraverso un **Test finale** sottoposto al docente, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente Scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova.
2. Il colloquio, della durata massima di 30 minuti prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale.
3. L'assenza al colloquio del docente, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere. Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta.
4. All'esito del colloquio e del test finale, il Comitato si riunisce per l'espressione del parere. Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto, nonché agli esiti della verifica.
5. Il Dirigente Scolastico presenta una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.
6. Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente Scolastico, che può discostarsene con atto motivato, fermo restando che il mancato superamento della verifica comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.

**Tempistiche** - Colloquio e test finale avvengono contestualmente al termine dell'anno scolastico di svolgimento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, nell'intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico (art. 13, c. 1, D.M. 226/2022) e dunque con termine ultimo al 31 agosto 2025.

## DOCENTI IN PERIODO DI FORMAZIONE INIZIALE E PROVA IN SERVIZIO A.S. 2024/2025 - CALENDARIO DI CONVOCAZIONE

| DOCENTE NEOASSUNTO   | ORDINE SCUOLA | CLASSE CONCORSO | CAUSALE IMMISSIONE                                     | TUTOR           | PROCEDURA DI VALUTAZIONE                |
|----------------------|---------------|-----------------|--|-----------------|---|
| CRISOPULLI FRANCESCA | Primaria      | EEEE            | Concorso straordinario<br>D.D.G. 1546 del<br>7/11/2018 | FATTORUSO CARLA | STANDARD ai<br>sensi del D.M.<br>226/22 |



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699231600

[www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it) - [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it) - [rmic8dw009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dw009@pec.istruzione.it)

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) –RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc\_rmic8dw009



|                 |            |             |   |                     |                                   |
|-----------------|------------|-------------|---|---------------------|-----------------------------------|
| ZEROLI ELISA    | Primaria   | EEEE        | Concorso ordinario bandito con D.D. 498/2020  | MERCURIO ROSA MARIA | STANDARD ai sensi del D.M. 226/22 |
| FORTE ANNA ROSA | Secondaria | ADMM (A022) | Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posti comuni e di sostegno, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto ministeriale 26 ottobre 2023, n. 2056/12/2023 bandito con D.D.G. 257 | RUGGIERO PINA       | STANDARD ai sensi del D.M. 226/22 |

Il Comitato di valutazione, i Docenti neoassunti ed i Docenti Tutor sono convocati presso l'I.C. "C. Melone", il giorno **Giovedì 10 luglio 2025** alle ore **15:30** per il colloquio e test finale ai sensi dell'art. 13, c. 1, del D.M. 226/2022.

La segreteria avrà cura di predisporre i fascicoli di ciascun docente in periodo di formazione iniziale e prova in servizio, **entro e non oltre il 5 luglio p.v.**, di metterli a disposizione della componente docenti del Comitato di Valutazione e di inviarli contestualmente via e-mail per agevolare le operazioni del 10 luglio.

## MODULISTICA

Si rammenta che sul sito istituzionale [www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it), nella sezione appositamente predisposta, è disponibile tutta la modulistica predisposta in relazione al periodo di formazione iniziale e prova in servizio per l'a.s. 25/26, e già trasmessa con apposite circolari:

1. [A – programmazione peer to peer](#)
2. [Allegato 1 – protocollo di osservazione](#)
3. [Allegato 2 – scheda di osservazione \(a cura del neoassunto\)](#)
4. [Allegato 3 – scheda di osservazione \(a cura del tutor\)](#)
5. [Allegato a – D.M. N. 226/2022 \(posto comune\)](#)
6. [Allegato a – D.M. N. 226/2022 \(sostegno\)](#)
7. [B – registro fase peer to peer](#)
8. [C – trasmissione dossier finale](#)
9. [D – attestazione attività peer to peer](#)
10. [Decreto di conferma in ruolo](#)
11. [Decreto di proroga del periodo di prova del personale docente per insufficienza dei requisiti di durata](#)
12. [E – relazione del tutor per il comitato di valutazione](#)
13. [Griglia di osservazione del docente neoassunto](#)



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CORRADO MELONE”

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699231600

[www.icmelone.edu.it](http://www.icmelone.edu.it) - [rmic8dw009@istruzione.it](mailto:rmic8dw009@istruzione.it) - [rmic8dw009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dw009@pec.istruzione.it)

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. **RMAA8DW016** (infanzia) – **RMEE8DW01B** (primaria) – **RMMM8DW01A**  
(secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFCTQK** - Cod. IPA: **istsc\_rmic8dw009**



- 
14. [Parere del Comitato di Valutazione](#)
  15. [Patto per lo sviluppo professionale](#)
  16. [Relazione DS al Comitato di Valutazione](#)

Ladispoli (RM),  
21/05/2025

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Francesco Panico

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)