



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



**ALL'ALBO PRETORIO – BANDI DI GARA E AGGIUDICAZIONI
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB – SEZIONE PNRR**

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA

PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) - MISSIONE 4 (ISTRUZIONE E RICERCA) - COMPONENTE 1 (POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ) - INVESTIMENTO 3.1 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI" – D.M. 65/2023 - "COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI"

Codice Avviso/Decreto: M4C113.1-2023-1143

Codice progetto: M4C113.1-2023-1143-P-30452

CUP: J34D23002870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.I. 129/2018, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il D.M. 65/2023, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 65/2023, recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" che assegna all'Istituto Comprensivo "C. Melone":

- Quota A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti: **88.370,29 €**
- Quota B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti: **21.748,75 €**

Totale Quota A+B = **€ 110.119,04**;

VISTO l'atto di concessione RMIC8DW009-1830773-ACPROT-M4C1I3.1-2023-1143-P-30452-28-02-2024, prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0033073.28-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Delibera n. 13 del Collegio Docenti del 14/12/2023;

VISTA la Delibera n. 90 del Consiglio d'Istituto del 16/01/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'I.C. "C. Melone" elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 07/09/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico del 07/09/2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/09/2023 con Delibera n. 93 (Anno di aggiornamento 2023/24, Triennio di riferimento 2022 – 2025);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 16/02/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 11/02/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025;

VISTO il "Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) - Missione 4 (Istruzione e ricerca) - Componente 1 (Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università) - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – D.M. 65/2023 - "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali", dettagliato in oggetto;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTE le note operative Prot. n. 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.";



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



VISTE le Note operative prot. n. 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;***

CONSIDERATO che l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che le attività di cui al suddetto avviso non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 - Avviso richiesta di disponibilità

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

1. almeno n. 1 Assistente amministrativo per lo svolgimento dei seguenti incarichi:
 - a) supporto per **attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di progetto;**
 - b) supporto tecnico operativo per la predisposizione e pubblicazione degli atti, per la liquidazione dei compensi, per l'archiviazione digitale e conservazione documentale di tutti gli atti dell'intervento progettuale;
2. almeno n. 10 Collaboratori scolastici per supporto alle attività di progetto (Accoglienza, accompagnamento e sorveglianza degli alunni, vigilanza degli spazi comuni e dei servizi igienici, assistenza agli alunni con bisogni educativi speciali, pulizia dei locali, allestimento e ripristino degli spazi di progetto, approntamento materiali didattici, e tutto quanto necessario per la piena realizzazione delle attività di progetto, compatibilmente con il profilo professionale)

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n. 50 ore complessive per il personale amministrativo;
- b) n. 300 ore complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15 maggio 2025 (termine ultimo per il completamento delle attività formative) ovvero entro il 31 dicembre 2025 (termine ultimo per il completamento delle attività di rendicontazione) per tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Off. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



Art. 4 - Compiti

Lale figurale prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria.
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche.
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche.
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

2) Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa.
- Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso.
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti.
- Fornire assistenza alle disabilità.

Art. 5 - Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello entro le **ore 12:00 del 21 febbraio 2025** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 - Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 - Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'Albo Pretorio (Sezione Bandi di gara e aggiudicazioni), all'Amministrazione trasparente (Sezione Bandi di gara e contratti), al sito web della scuola all'indirizzo <https://icmelone.edu.it/> sezione PNRR. .

Ladispoli (RM), 17/02/2025

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Panico

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



Al Dirigente Scolastico **Prof. Francesco Panico**

DOMANDA DI ADESIONE ALLA SELEZIONE BANDO PNRR STEM E MULTILINGUISMO (D.M. 65/2023)

PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) - MISSIONE 4 (ISTRUZIONE E RICERCA) - COMPONENTE 1 (POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ) - INVESTIMENTO 3.1 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI" – D.M. 65/2023 - "COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI"

Codice Avviso/Decreto: M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30452

CUP: J34D23002870006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il ____/____/____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) via _____
Telefono fisso _____
Telefono cellulare _____ Indirizzo _____ E-Mail _____
in servizio con _____
la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di (barrare la casella per la scelta di adesione):

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
 COLLABORATORE SCOLASTICO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
 di essere in godimento dei diritti politici;
 di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
 di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
 di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente.

Data ____/____/____

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



Si allega alla presente fotocopia del documento di identità in corso di validità e dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo del personale ATA.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo "C. Melone" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____

Firma _____

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO PERSONALE ATA – PNRR STEM E MULTILINGUISMO (D.M. 65/2023)

PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) - MISSIONE 4 (ISTRUZIONE E RICERCA) - COMPONENTE 1 (POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ) - INVESTIMENTO 3.1 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI" – D.M. 65/2023 - "COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI"

Codice Avviso/Decreto: M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30452

CUP: J34D23002870006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

il ____/____/____ codice fiscale _____

residente a _____ (____) via _____

Telefono fisso _____

Telefono cellulare _____ Indirizzo E-Mail _____

_____ in servizio con _____

la qualifica di _____

Individuato in qualità di personale ATA di supporto al progetto per il raggiungimento dei target e dei milestone assegnati

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. 165/2001;
2. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto: a) non coinvolge interessi propri;
b) non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
c) non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORRADO MELONE"

Piazza Giovanni Falcone, 2 – 00055 Ladispoli (RM) – ☎/📠 0699222044

www.icmelone.edu.it - rmic8dw009@istruzione.it - rmic8dw009@pec.istruzione.it

C.F. 91038360581 - Cod. Mecc. RMAA8DW016 (infanzia) – RMEE8DW01B (primaria) – RMMM8DW01A (secondaria di I grado) - Cod. Uff. Fatt. P.A: UFCTQK - Cod. IPA: istsc_rmic8dw009



- d) non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
3. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
 4. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
 5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 6. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 7. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firma _____